**Προς**

**Τη Μ.Ο.Δ.Υ. του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ**

**Αίτημα[[1]](#endnote-1) πρόσκλησης/μετακίνησης**

Ο/Η………………………………….………. ως Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η τoυ έργου ή προγράμματος με κωδικό rescom …………. και τίτλο «……………………………………..» παρακαλώ όπως εκδοθεί απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ για την πρόσκληση του/των κάτωθι φυσικών προσώπων (συνολικός αριθμός φυσικών προσώπων ………) προκειμένου να μετακινηθεί/ούν στο πλαίσιο της ορθής εκτέλεσης του εν λόγω έργου/προγράμματος ως ακολούθως :

|  |
| --- |
| **1ος Προσκεκλημένος[[2]](#endnote-2)**  |
| Προσωπικά στοιχεία  |
| Ονοματεπώνυμο  |  |
| ΑΦΜ  |  |
| Ιδιότητα[[3]](#endnote-3)  |  |
| Αιτιολογία[[4]](#endnote-4) πρόσκλησης/μετακίνησης |  |
| Στοιχεία της προς έγκριση πρόσκλησης/μετακίνησης |
| Τόπος προέλευσης προσκεκλημένου[[5]](#endnote-5) |  |
| Προορισμός πρόσκλησης/μετακίνησης |  |
| Ημερομηνία αναχώρησης από τον τόπο προέλευσης  |  |
| Ημερομηνία άφιξης στο τόπο προορισμού |  |
| Ημερομηνία έναρξης εργασιών  |  |
| Ημερομηνία λήξης εργασιών  |  |
| Ημερομηνία επιστροφής |  |
| Μέσο μετακίνησης  |  |
| Τεκμηρίωση χρησιμοποίησης μεταφορικού μέσου[[6]](#endnote-6) |  |
| Αριθμός ημερών πρόσκλησης  |  |
| Αριθμός διανυκτερεύσεων  |  |
| Εκτιμώμενο κόστος μετακίνησης(μέγιστο) |  |

Το μέγιστο συνολικό εκτιμώμενο κόστος για το σύνολο των προσκεκλημένων υπολογίζεται να ανέλθει στο ποσό των ………….[[7]](#endnote-7) και η πίστωση αυτού έχει προβλεφθεί στην κατηγορία «Έξοδα Ταξιδίων» σε συνέχεια της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης που απορρέει από τον τελευταίο εγκεκριμένο ετήσιο προϋπολογισμό του έργου.

Ο/Η Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η

Αθήνα, ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ

**Υποσημειώσεις** (Η συγκεκριμένη σελίδα είναι βοηθητική για την συμπλήρωση του εντύπου και παρακαλούμε να μην κατατίθεται).

1. Το παρόν αίτημα χρησιμοποιείται για όλα τα έργα/προγράμματα όπου ο Επιστημονικός Υπεύθυνος επιθυμεί να προσκαλέσει ένα ή και περισσότερα φυσικά πρόσωπα για τις ανάγκες ενός έργου/προγράμματος, όταν οι εν λόγω προσκεκλημένοι δεν είναι μέλη της ομάδας έργου/προγράμματος και δεν δικαιούνται αμοιβής σε βάρος του προϋπολογισμού του έργου/προγράμματος στο πλαίσιο του οποίου πραγματοποιείται η μετακίνηση. [↑](#endnote-ref-1)
2. Παρακαλούμε να επαναλάβετε τον Πίνακα όσες φορές απαιτείται για το σύνολο των φυσικών προσώπων, των οποίων η έγκριση πρόσκλησης/μετακίνησης ζητείται με το παρόν αίτημα. [↑](#endnote-ref-2)
3. Συμπληρώνεται η ιδιότητα του προσκεκλημένου (επισκέπτης καθηγητής, καταξιωμένος επιστήμονας που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή σε άλλο Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ερευνητής σε ερευνητικό κέντρο ή επιστήμονας αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο ή προσωπικό άλλων συνεργαζόμενων φορέων/οργανισμών του εσωτερικού ή εξωτερικού). [↑](#endnote-ref-3)
4. Αναφέρατε πλήρη και σαφή αιτιολογία της πρόσκλησης η έγκριση της οποίας ζητείται (π.χ. συμμετοχή σε συνέδριο/ημερίδα/ομάδα εργασίας/επιτροπή ή παροχή διδακτικού έργου). [↑](#endnote-ref-4)
5. Σε περίπτωση που ο τόπος επιστροφής διαφέρει από τον τόπο αναχώρησης/προέλευσης προσκεκλημένου απαιτείται αιτιολόγηση. [↑](#endnote-ref-5)
6. Συμπληρώνεται εφ’ όσον έχει δηλωθεί ως μέσο μετακίνησης η επιλογή μεταφορικού μέσου είτε ιδιωτικής χρήσης είτε μισθωμένου. Η μετακίνηση με μισθωμένο μέσο είναι επιλέξιμη μόνο σε περίπτωση μεταφοράς εξοπλισμού που λόγω όγκου ή βάρους δεν μεταφέρεται με συγκοινωνιακά μέσα. [↑](#endnote-ref-6)
7. Συμπληρώνεται το συνολικό κόστος της μετακίνησης όλων των προσκεκλημένων φυσικών προσώπων, εάν πρόκειται για περισσότερους του ενός μετακινούμενους, όπως αυτό προκύπτει από το άθροισμα του εκτιμώμενου κόστους όλων των πινάκων. [↑](#endnote-ref-7)